STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM TARGU
BIURO OBSŁUGI KLIENTA 3
Data wpływu 11. 04. 2019
L.dz. ..... Kat. .....
podpis .....

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Dom Pomocy Społecznej w Rabce-Zdrój
1.2	siedzibę jednostki
	Rabka-Zdrój
1.3	adres jednostki
	34-700 Rabka – Zdrój ul. Parkowa 4
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Całodobowa opieka mieszkańców – Dom pomocy społecznej zgodnie z ustawa z 12 marca 2004,o pomocy społecznej (Dz.U.2019 poz.1508)
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Rok 2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora nr 2/2018 z dnia 02-01-2018 w sprawie wprowadzenia Polityki rachunkowości dla DPS w Rabce Zdroju, wydany na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 wrzesień 1994 (Dz.U.2019 poz.351 ujednolicony). Wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Podstawą do wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy są: - dla rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, cena nabycia pomniejszona o odpisy amortyzacyjne, - dla zobowiązań – kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy, - dla należności - kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansu, - dla środków pieniężnych – ich wartość nominalna, Środki trwałe o wartości nominalnej poniżej 10000,00 umarza się jednorazowo. Środki trwałe o wartości nominalnej powyżej 10000,00 amortyzuje się metodą liniową z zastosowaniem stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie mamy informacji
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	4 305,00
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	57 596,69
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie ma
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Rabce - Zdroju
Anna Mlekodaj

.....Anna Mlekodaj.....
(główny księgowy)

.....11-04-2019.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM TARGU
BIURO OBSŁUGI KLIENTA 3
wpływu 11. 04. 2019
L.dz. ..... zał. .....
podpis .....

Podział kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2018 roku (poz. 1.15 Informacji dodatkowej do bilansu)

	odprawy emerytalne	nagrody jubileuszowe	ekwiwalent za niewykorzystany urlop	inne (wpisac jakie)	inne (wpisac jakie)	**Razem**
Kwota	31 320,00 zł	25 414,85 zł	861,84 zł			**57 596,69**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Centrum Pomocy Społecznej
w Nowym Targu

Anna Mlekodaj

BIURO OBSŁUGI KLIENTA
Data wpływu 11. 04. 2019
L.dz. ..... zał. .....
podpis .....

KOPIA

Nazwa i adres jednostki

Załącznik nr ... do Informacji dodatkowej za okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia w tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stań końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne				aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	21	22
1.	I. Wartości niematerialne i prawne	11812,24		885,6		885,60				0	12 697,84	11812,24		885,6		885,6		12697,84	0	0,00
2.	II.1.1. Grunty	10 232,50		0,00		0,00				0	10 232,50	0,00	0,00			0	0,00	0	10232,5	10 232,50
3.	II.1.1.1. Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0	0,00					0		0	0	0,00
4.	1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 970 628,43		0,00		0,00				0	1 970 628,43	504 362,16		49 265,71		49265,71		553627,87	1466266,27	1 417 000,56
5.	1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	514 967,29		22 000,00		22 000,00				0	536 967,29	492 075,57		3 729,00		3729		495804,57	22891,72	41 162,72
6.	1.4. Środki transportu	111 134,00				0,00				0	111 134,00	107 662,90		3 471,10		3471,1	0,00	111134	3471,1	0,00
7.	1.5. Inne środki trwałe	460 048,57		9 639,06		9 639,06				0	469 687,63	456 291,64		11 564,78		11564,78	0,00	467856,42	3756,93	1 831,21
8.	II.2. Środki trwałe w budowie					0,00				0	0,00					0		0	0	0,00
9.	II.3. Zaliczki na środki trwałe w budowie					0,00				0	0,00					0		0	0	0,00
Ogółem		3 078 823,03	0,00	32 524,66	0,00	32 524,66	0,00	0,00	0,00	0,00	3 111 347,69	1 572 204,51	0,00	68 916,19	0,00	68 916,19	0,00	1 641 120,70	1 506 618,52	1 470 226,99

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Łodzi
Anna Miekodaj

(główny księgowy)

11-04-2019

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)
Dyrektor
mgr Tomasz [illegible]