BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH

Starostwo Powiatowe w Nowym Targu

34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14,

Wydział Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa

tel. 18 2661336

 ***Załącznik Nr 2*** do Regulaminu

Biura Rzeczy Znalezionych

PB............................................ Nowy Targ……………………………..

 (znak sprawy)

**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA RZECZY DO DEPOZYTU**

Dnia ..................................... przyjęto

od..................……...............…………………………………………………………………………….

 (imię i nazwisko)

zam.

….......................….………………………….....…...............……………………………………………

legitymującemu(ej) się:

1. dowodem osobistym wystawionym przez:

.……………………………………………………….............. seria …......... numer…………………... 2. lub paszportem wystawionym przez:

 .……………………………………………………….............. seria …......... numer………………

następujące przedmioty:

 .. …………………………………................……………………………....................

………………........................……………………………...............……………………………………

…………………………………………………………...............………………………………………

………………........................……………………………...............……………………………………

zapisane pod pozycją ….................................................................................w Ewidencji rzeczy znalezionych.

……............……………………………… ……………………………………

 /data i podpis pracownika przyjmującego rzecz/ /data i podpis przekazującego znalezioną rzecz/